

# Programma del 15 maggio 2019

- Il progetto e gli obiettivi di tirocinio
- Aspetti organizzativi dello stage
- Il mandato per lo studio guidato
- La certificazione delle tecniche
- La valutazione del tirocinio
- Informazioni sulle modalità di svolgimento dell'esame di tirocinio dell'8 luglio 2019

# Importante!!!!

Si ricorda che per poter effettuare lo stage di tirocinio è indispensabile essere in ordine con il pagamento delle tasse universitarie.

L'ottemperare a quest'obbligo garantisce infatti la copertura assicurativa necessaria all'ammissione nelle sedi di tirocinio e la tutela in caso di incidenti secondo le caratteristiche della polizza.

# **Il progetto.....**

**Stage dal 16 maggio al 28 giugno 2019**

- **Attività assistenziali a diretto contatto con il paziente**
- **Obiettivi selezionati all'interno del progetto di apprendimento dell'unità di cura in coerenza con il programma di studi.**
- **Pianificazione dell'assistenza, in particolare della fase dell'accertamento diagnostico**
- **Riflessione sulle proprie azioni attraverso un processo di ragionamento clinico guidato dal tutor.**

# .... e gli obiettivi di tirocinio

- Sviluppare attenzione alla sicurezza propria e del paziente.
- Utilizzare protocolli e procedure in uso.
- Utilizzare scale di valutazione per facilitare l'accertamento.
- Acquisire un linguaggio scientifico che permetta di dialogare con le diverse figure dell'equipe.
- Mettere in atto processi di comunicazione efficaci sia con il paziente che con l'equipe.

- Particolare attenzione dovrà essere posta alla **pianificazione dell'assistenza** ed in modo particolare alla fase dell'accertamento diagnostico.
- In questo periodo la formazione dello studente dovrà essere orientata:
  - All'assunzione di responsabilità assistenziali adeguate all'esperienza formativa maturata dallo studente.
  - Alla riflessione sulle proprie azioni attraverso un processo di ragionamento clinico guidato dal tutor

# Stage di apprendimento in tirocinio

**1° settimana  
del 16 maggio**

**Accoglienza  
nelle sedi di  
tirocinio**

**Concordare con  
il tutor clinico  
eventuali  
recuperi di  
debiti orari**

**2° settimana**

**Laboratorio  
Corpo a  
corpo**

**21 canale A**

**22 canale B**

**23 canale C**

**Concordare con  
il tutor il  
lavoro di  
studio  
guidato**

**3°-4°-5°  
settimana**

**Valutazione  
formativa**

**6°- 7° settimana**

**Incontro di  
sintesi  
laboratorio  
relazione  
d'aiuto presso  
Rosmini**

**28 GIUGNO  
Conclusione  
del tirocinio**

**Consegna  
studio  
guidato al  
tutor**

**Valutazione**

# Gruppi di sintesi relazione di aiuto

**Gli studenti sono convocati dalle ore 14.00 alle ore 16.00, presso la sede del corso secondo il seguente calendario:**

- 18 giugno Canale A**
- 19 giugno canale B**
- 20 giugno canale C**

**Per facilitare la partecipazione nel rispetto dell'orario indicato gli studenti concorderanno l'orario del tirocinio per quel giorno, sia in considerazione del tempo di percorrenza per raggiungere dal tirocinio la sede del corso, sia per fruire della pausa pranzo.**

# Laboratorio corpo a corpo



**Il contatto con il corpo dell'altro costituisce un elemento cruciale dell'assistenza infermieristica, che si concretizza in attività specifiche quali:  
le cure igieniche, la mobilizzazione, l'aiuto nel vestirsi e svestirsi, l'aiuto**



# Laboratorio corpo a corpo



Il ripetersi routinario di queste attività rischia di mettere in secondo piano l'elemento emotivo sia nel curante che nel curato, strutturando un meccanismo di difesa che conduce il soggetto ad agire senza porre attenzione ai sentimenti.

# Laboratorio corpo a corpo

Il laboratorio si propone di far riflettere lo studente su questo tema attraverso l'esperienza di inversione di ruolo, passando dal ruolo di curante a quello di paziente .



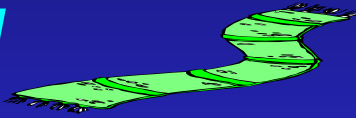
# Laboratorio corpo a corpo

L'obiettivo è quello di aumentare la consapevolezza del contatto corporeo come strumento di comunicazione e di sviluppare nuove rappresentazioni mentali che facilitino lo stabilirsi di un rapporto empatico.



# Laboratorio corpo a corpo

- *Che cosa sarà veramente ? ? ? ? ?*
- .....lo scoprirete solo vivendolo  
.....ma per viverlo
- indossate una **tuta**
- e dei **calzini** (niente collant) e portate con voi:
- *Un foulard*
- Un **asciugamano**
- Un paio di **ciabatte**
- e.....
- **UNA BUONA DOSE DI DISPONIBILITÀ ! ! ! ! !**



# Importante ! ! ! ! !

- Laboratorio **Corpo a corpo** all'interno del tirocinio propedeutico, **obbligatorio** per tutti gli studenti .
  - Leggere sul sito le convocazioni per il laboratorio, la suddivisione nei gruppi e gli orari
  - L'assenza al laboratorio **Corpo a Corpo NON potrà essere recuperata con il tirocinio** ma con un lavoro concordato con il responsabile del laboratorio
- ( C. Modica)

■ Il giorno del laboratorio portare il libretto di

# **Il lavoro di studio guidato**

- **Potenziamento delle competenze relative alla ricerca bibliografica.**

## **Ricerca e selezione:**

- **nelle banche dati biomediche**
- **nelle riviste biomediche**
- **nelle banche dati di interesse infermieristico**
- **Articoli utili all'approfondimento di tematiche clinico-assistenziali**
- **Concorre al raggiungimento degli obiettivi nel campo: Formazione e autoformazione**

# Mandato di lavoro studio guidato

**Dal sito del Corso di laurea, casella tirocinio e stage:**

Lo studente, formuli, in accordo con il tutor clinico, un quesito di ricerca riconducibile ad una problematica assistenziale rilevata durante il tirocinio e ricerchi attraverso le banche dati, **una pubblicazione utile per darne risposta** (due o più articoli nei tirocini successivi).

Lo studente documenti, attraverso una relazione scritta, le fasi del processo di ricerca bibliografica secondo il seguente schema:

# Schema mandato di lavoro studio guidato

- **Titolo dello studio guidato:** sintetico e coerente con il lavoro svolto
- **Introduzione :** Definire gli elementi caratterizzanti il problema affrontato mettendone in luce la rilevanza e motivando la scelta effettuata ancorandola al contesto.
- **Obiettivo :** Definire con precisione lo scopo della dissertazione in termini di ricaduta nell'assistenza rispetto al problema che si è scelto di indagare.



# Schema Mandato di lavoro studio guidato

- **Metodi** :Illustrare come è stata condotta la ricerca della letteratura:

- descrivendo il P.I.C.O./PIO (o altra modalità se ricerca qualitativa),

- elencando le parole chiave, i possibili sinonimi ed i possibili termini di tesaurus corrispondenti a seconda delle fonti utilizzate (parole chiave, Mesh, Cinahl Headings...)

- specificando come sono stati utilizzati gli operatori booleani (OR, AND e NOT) con le relative stringhe di ricerca - riportando dunque la Search History direttamente con copia-incolla dal database

# Schema Mandato di lavoro studio guidato

## Risultati: **Risultati della ricerca bibliografica:**

presentare le tipologie delle principali pubblicazioni trovate nelle banche dati, attinenti il quesito di ricerca, in base alla diversa strategia di ricerca pianificata (per es. 2 linee guida, 5 revisioni, studi qualitativi, sintesi qualitative, metasintesi...)

- **Criteri di scelta delle pubblicazioni:** esporre le principali motivazioni della scelta delle pubblicazioni selezionate

- **Analisi delle pubblicazioni:**

Eseguire la schedatura del materiale reperito con la ricerca indicando autore/anno, tipo di pubblicazione, obiettivi, eventuale campionamento, risultati, discussioni e conclusioni. Riassumere la pubblicazione

# Schema Mandato di lavoro studio

## guidato

- **Discussione:** Confrontare il materiale scelto mettendo in evidenza gli elementi di corrispondenza e/o diversità. Identificare punti di forza e limiti delle possibili ricadute operative, tenendo conto della popolazione coinvolta, del contesto specifico e delle risorse disponibili.
- **Conclusioni:** Sintetizzare il quadro emerso, fornendo ipotesi (anche personali) di ampliamento/integrazioni future
- **Bibliografia ed Editing:** Citare secondo uno stile citazionale approvato (Vancouver style o Harvard style) e redigere l'elaborato coerentemente al format richiesto.

# La valutazione formativa

- **Permette di rinforzare o modificare le performances dimostrate**
- **Facilita la visualizzazione della distanza tra l'atteso concordato e le abilità dimostrate**
- **E' condotta dal tutor nel periodo intermedio dello stage quando intravede la necessità di confronto con lo studente sia su aspetti positivi che problematici**
- **Può essere richiesta dallo studente, ogni qualvolta ha necessità di un rimando sull'andamento del suo percorso**

# La valutazione certificativa

- E' condotta dal tutor al termine del tirocinio
  - Il documento ufficiale è la scheda di valutazione dello studente
  - Il livello di performance è espresso con una scala numerica da 12 a 30 con passi di tre punti, per ogni area: 12-15-18-21-24-27-30
- assistenza,
  - organizzazione,
  - formazione e autoformazione

# Valutazione e descrittori di performance

- **Livello 1 – autonomia vigilata**-confronto, consulenza, **descrive l'atteso del tirocinio del primo anno di corso e del 1 semestre del 2 anno.**
- **Livello 2 – qualità**- sicurezza, focus sul paziente e sulla situazione, responsabilità, propositività, accuratezza, **corrisponde all'atteso dei tirocini successivi: 2 semestre del 2 anno, 3 anno**

# Tirocinio di recupero

Lo studente che non raggiunge la sufficienza nella funzione assistenziale è chiamato a svolgere un tirocinio di recupero, della durata di 4 settimane, nel periodo estivo.

Lo studente che ha superato il 30% delle ore di assenza, o ha interrotto per vari motivi il tirocinio, dovrà recuperarlo per il totale della durata dello stage.

Per chi effettua il tirocinio di recupero l'esame di tirocinio si svolgerà il 27 settembre 2019

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO**

**SCUOLA DI MEDICINA**

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA SANITÀ PUBBLICA E  
PEDIATRICHE**

**Corso di Laurea in Infermieristica**

**SEDE DI TORINO**

**A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino**

**LIBRETTO DI CERTIFICAZIONE TECNICHE**

**Studente .....**

**Matricola n° ..... Canale.....**



# LIBRETTO DI CERTIFICAZIONE TECNICHE

- Ogni tecnica per essere certificata, deve ottenere la firma di validazione di tutor clinici operanti in contesti assistenziali diversi
- Le due certificazioni non sono modificabili, eventuali osservazioni vanno registrate sulla scheda di valutazione.
- La certificazione viene considerata obsoleta dopo 6 anni

# LIBRETTO DI TIROCINIO

Lo studente è responsabile :

- Della conservazione del libretto
- Della valutazione dei propri bisogni prima di ogni tirocinio.
- Della doppia certificazione delle tecniche entro la fine del corso di studi
- Della consegna del libretto , nei modi e nei tempi indicati, alla segreteria didattica

# Tecniche I°anno

**Cura del corpo parziale e totale**

**Enteroclisma**

**Indossare e rimuovere i DPI**

**Iniezione intramuscolare**

**Iniezione sottocutanea**

**Lavaggio delle mani antisettico e sociale**

**Medicazione asettica della ferita chirurgica**

**Medicazione asettica delle lesioni da pressione**

**Mobilizzazione**

**Ossigenoterapia**

**Posizionamento del catetere vescicale**

**Prelievo venoso da vena periferica**

**Preparazione di un campo sterile**

**Rilevazione segni vitali**

**Prelievo capillare**

# Cura del corpo parziale e totale

Preparazione persona assistita,  
operatore, materiale

- Bagno a letto
- Igiene del cavo orale
- Igiene del viso, collo, orecchie
- Igiene delle mani e cura delle unghie
- Pediluvio e cura delle unghie
- Igiene perineale
- Igiene dei capelli

Di... ..

# Certificazione

## 1. Aspirazione delle secrezioni orofaringee

PRIMA CERTIFICAZIONE		SECONDA CERTIFICAZIONE	
Data	Sede	Data	Sede
21 giugno 2019	Medicina 3 Molinette	25 novembre 2020	Chirurgia generale Gradenigo
Firma del tutor		Firma del tutor	
y. ccccccccc		x. aaaaaaaaaa	

# Tecniche II° anno

**Medicazione asettica degli accessi venosi**

**Posizionamento del Catetere venoso periferico**

**Prelievo venoso da CVC**

**Terapia infusione e sistemi infusionali**

**Effettuazione dell'elettrocardiogramma**

# Valutazione dello stage di tirocinio

- Sede di tirocinio.....
- Unità operativa.....
- Anno di corso    **1°**            2°            3°
- Periodo dal:        **16 maggio 2019** al: **28 giugno 2019**

## FUNZIONE

## VALUTAZIONE

- *Assistenza* .....  
.....
- *Organizzazione e lavoro d'equipe* .....  
.....
- *Formazione e autoformazione* .....  
.....
- *Ore di tirocinio* .....  
.....
- *Ore di studio guidato* .....  
.....
- Data .....  
.....
- Firma del tutor .....  
.....
- Firma dello studente .....  
.....
- Firma del responsabile del tirocinio .....  
.....

# Tutor professionali

Sono professionisti assegnati alla sede formativa, hanno competenze avanzate in ambito pedagogico, organizzativo e nello specifico ambito professionale.

Supervisionano all'interno dei gruppi di tutor delle singole aziende, l'attività tutoriale, per quanto attiene gli aspetti metodologici.



# Importante !!!!

**2 luglio 2019- ore 13.30 incontro di orientamento per tirocini di recupero**

**10 luglio 2019 - ore 13.00 firma attivita' didattica 1 (ADE)**

- **1-2 luglio presso l'ufficio logistica stanza P7 1° piano**

**Dalle 9.00 alle 15.30 :**

- **Consegna libretto di tirocinio per la verifica delle ore necessarie poter espletare l'esame di tirocinio**
- **Restituzione delle chiavi di armadietto e spogliatoio**
- **Gli studenti che, senza comunicarlo, saranno assenti ai momenti istituzionali dedicati alle firme o alle registrazioni dell'a.a. 2018-2019,**

# RICORDARE.....

**Per essere ammessi all'esame di tirocinio occorre isciversi**

- Leggere l'avviso sul sito per modalità, orario e calendario.
- Presentarsi con documento di identità valido
- Verificare sul libretto la correttezza di:
  - \*Numero delle ore
  - \*Certificazione delle tecniche
  - \* Presenza delle firme