UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TORINO

Accoglienza 3 anno
A.A. 2024-25
30 settembre 2024

BENTORNATI

Corso di Laurea in Infermieristica
A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino

Devono partecipare a questo incontro:

- gli studenti iscritti al 3° che stanno per svolgere il I stage del III anno

- gli studenti che hanno concluso il tirocinio del 2°anno ma bloccati con il tirocinio
- del 3°anno.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

PROGRAMMA DELLA GIORNATA DI ORIENTAMENTO

- Elezione Rappresentanti di canale
- Presentazione della programmazione didattica dell'A.A. 2024/25
- TECO
- Presentazione delle attività formative programmate per il terzo anno
- Tirocini (blocco esami, richieste, libretto delle tecniche…)
- Esame di Stato

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA SEDE CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA DI TORINO

FIGURE DI RIFERIMENTO

Presidente del Corso di Laurea Prof. Valerio Dimonte

Coordinatore Dott.ssa Simona Facco
Team di Lavoro DIDATTICA

Referenti I-II-III anno

Dott.ssa Barbara Banchio
Dott.ssa Giovanna Lucenti
Dott. Daniele Curci

Ricevono su appuntamento

Coordinatore
Dott.ssa Patrizia Massariello

Coordinatore
Dott. Carlo Ruffinengo

Coordinatore
Dott.ssa Simona Facco

Tutor Professionali

- Alpe Marycka
- Banchio Barbara
- Curci Daniele
- Galaverna Lucia
- Gho Cristina
- Lucenti Giovanna
- Mussa Maria Valentina
- Nicotera Raffaela
- Ugolini Francesca

Ricevono su appuntamento

Coordinatore Dott. Carlo Ruffinengo
Team di Lavoro
ASPETTI ORGANIZZATIVI/GESTIONALI DEL TIROCINIO

Dott.ssa Marycka Alpe *(Assegnazioni)*

Dott.ssa Giovanna Lucenti
(*Verifica ore/valutazioni di tirocinio)*

Ricevono su appuntamento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

RAPPRESENTANTI DI CANALE

- Nominare **2** rappresentanti di canale + ev. **1** sostituto
- **Comunicare CONFERMA O VARIAZIONE** dei nominativi, mail e contatto telefonico +
- **Inviare ELENCO AGGIORNATO** degli studenti **entro il 4 ottobre 2024** a

daniele.curci@unito.it
giovanna.lucenti@unito.it

CHI E' IL RAPPRESENTANTE?

- Uno studente che ha il compito di rappresentare gli studenti del proprio canale di fronte ai Coordinatori del corso di laurea, al Referente didattico e di Tirocinio, ai docenti, ai collaboratori dei docenti e agli altri studenti.
- Rappresenta il proprio canale nel Consiglio di Corso di Laurea e alla segreteria didattica.
- Collabora con i rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Corso di Laurea, segnalando eventuali problemi.
- Sono informati tempestivamente in relazione a cambio di orario, assenza dei docenti, cambio delle aule.
- Ha la possibilità di reperire docenti e responsabili in modo da poter comunicare tempestivamente in caso di necessità.
- Conosce e diffonde il Regolamento di Corso e i relativi aggiornamenti.

NON porta le istanze dei singoli studenti, non promuove le ADE, non ricorda scadenze didattiche e amministrative, non stampa dispense etc..

AI RAPPRESENTANTI

Chiederemo inoltre entro la data sopra indicata, un aggiornamento delle persone frequentanti il corso (presenti in aula), da confrontare con i dati ricevuti dal centro Iscrizioni di Unito.

LEZIONI DI 50 MINUTI

<u>Al I e al II semestre</u>

A seguito della chiusura delle aule 2-3 e 4,

ALCUNE GIORNATE DI LEZIONE EVIDENZIATE IN VERDE e VERDE FOSFORESCENTE SUGLI ORARI

saranno svolte presso aule esterne alla sede Rosmini, indicata all'interno degli orari pubblicati e visibile sulla sezione AULE di Campusnet.

NB. Occorre prestare attenzione anche alle eventuali differenti aule tra mattino e pomeriggio

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

PLANNING INCONTRI RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI 3 ANNO

Canale A-B-C

- 07 gennaio 2025 ore 12.00-14.00 aula professori

- **06 maggio 2025** ore 12.00-14.00 aula professori

- **03.07.2025 h 13.30** Orientamento stud. I-II-III per tirocini di recupero **stage insufficienti**

Se necessità di incontri supplementari, contattare

daniele.curci@unito.it

giovanna.lucenti@unito.it

per concordare un appuntamento

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Sul sito del corso di Laurea alla sezione "STUDIARE"-"Piano Carriera- A.A. 2024-25"

Programmazione didattica A.A. 2024-25

CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA TORINO - Sede A.O.U. Città della Salute e della Scienza di Torino PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.A. 2024-2025

VERSIONE 2024_07_19

		SETT	OTTOBRE					NOVEMBRE				DICEMBRE				GENNAIO					FEBBRAIO				MARZO				APRILE					MAGGIO				GIUGNO				LUGLIO				AGOSTO				SETTEMBRE				
		16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29
1 ANNO	LU																																																				
	MA																																																					
	ME																																																					
	GI																																																					
	VE																																																					
	SA																																																					
	DO																																																					

		SETT	OTTOBRE					NOVEMBRE				DICEMBRE				GENNAIO					FEBBRAIO				MARZO				APRILE					MAGGIO				GIUGNO				LUGLIO				AGOSTO				SETTEMBRE				
		16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29
2 ANNO	LU																									2 GG/																													
	MA																									S																													
	ME																									T																												
	GI																									U																												
	VE																									D																												
	SA																																																					
	DO																																																					

		SETT	OTTOBRE					NOVEMBRE				DICEMBRE				GENNAIO					FEBBRAIO				MARZO				APRILE					MAGGIO				GIUGNO				LUGLIO				AGOSTO				SETTEMBRE				
		16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	3	10	17	24	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29
3 ANNO	LU																		2 GG/																																						
	MA																		S																																			
	ME																		T																			1 G/															
	GI																		U																			ST															
	VE																		D																			UD															
	SA																																																				
	DO																																																				

Teoria | Sessione esami | Altre attività | Vacanze | Teatro

Tirocinio | Orientamento | Laboratorio di tirocinio | Teco

= ATTIVITA' DI TIROCINIO (vedi Guida di Orientamento al Tirocinio)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

PIANO CARRIERA

https://www.unito.it/servizi/lo-studio/piano-carriera

La definizione del Piano Carriera (o carico didattico) per ogni anno di corso, deve essere effettuata

DAL 10 OTTOBRE 2024 FINO AL 31 GENNAIO 2025

seguendo il percorso MyUniTo >> Carriera >> Compilazione piano carriera:

- Compilare/modificare il piano carriera per ogni anno di corso
- Scegliere il tipo di impegno (tempo pieno /tempo parziale)

Dal 01 febbraio 2025 al 30 maggio 2025 puoi:

- Compilare/modificare il piano carriera

VI PERMETTE DI ISCRIVERVI AGLI ESAMI NELLE SESSIONI PREVISTE !

La mancata compilazione del Piano carriera

BLOCCA IL SISTEMA PERSONALE DI ISCRIZIONE E PROGRESSIONE DI CARRIERA

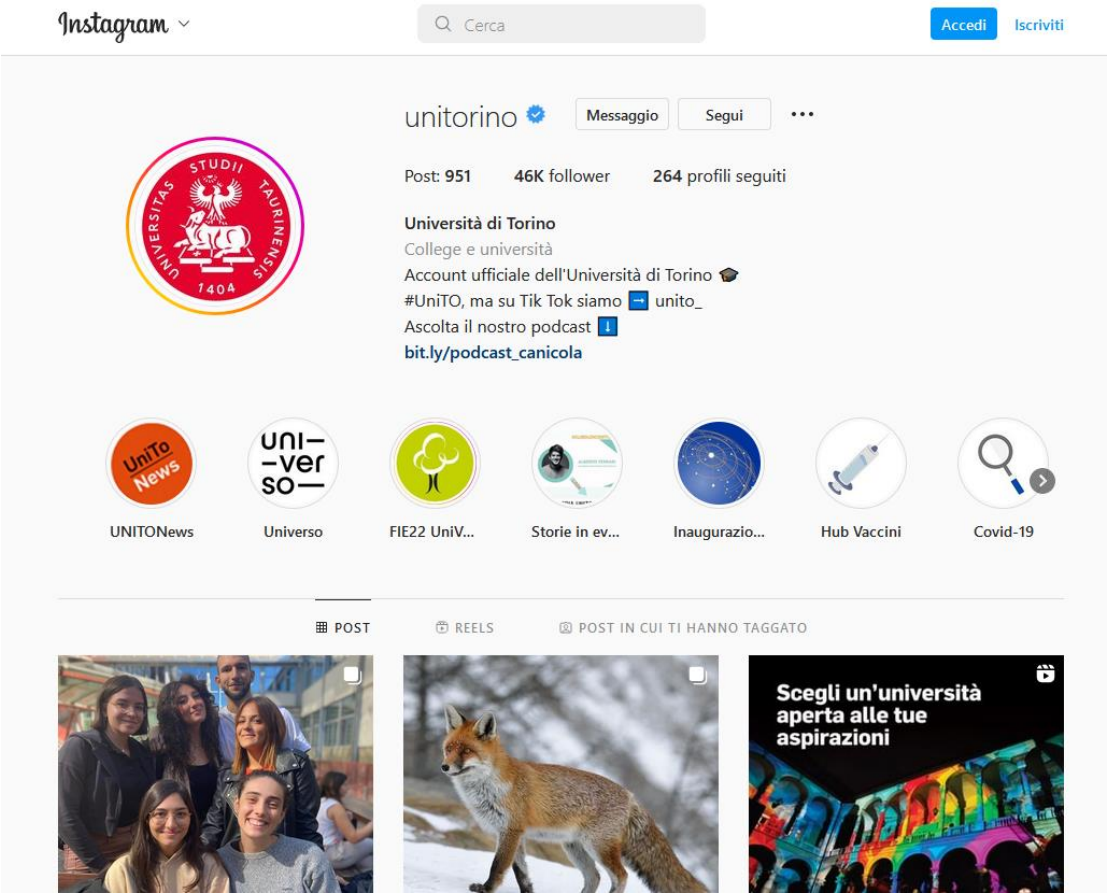
ATTENZIONE AD INDICARE IL TIPO DI TIROCINIO

ITALIA+ESTERO: Solo per chi è **sicurissimo** di partire in ERASMUS

TIROCINIO II o III: Per chi non partecipa ad Erasmus

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

UNITO SU INSTRAGRAM



Nelle Stories.. Scadenze, eventi, novità e tutto quello che occorre ad uno studente UNITO!

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

LEZIONI TEORICHE-PIANO DEGLI STUDI

ANNO	SEM	INSEGNAMENTO	MODULO	CODICE U-GOV	CODICE U-GOV	SETT	ORE	CFU	ESAMI	CFU per INSEGNAM	INSEGNAMENTI 3° ANNO DI COR		
											Sede AOU Città della Salute e della Scienza di Torino		
											Canale A	Canale B	Canale C
3	I	Infermieristica clinica del disagio psichico	PSICHIATRIA CLINICA E SALUTE MENTALE	MED3059B	MED3059B	MED/25	30	2	X	6	VILLARI VINCENZO (SSN)	BELLINO SILVIO (PA)	BOZZATELLO PAOLA (PA)
			PSICOLOGIA CLINICA	MED3059C	MED3059C	M-PSI/08	30	2			MINIOTTI MARCO (Ricercatore TD)	MINIOTTI MARCO (Ricercatore TD)	MINIOTTI MARCO (Ricercatore TD)
			INFERMIERISTICA PSICHIATRICA E DELLE DIPENDENZE PATOLOGICHE	MED3059A	MED3059A	MED/45	30	2			BALICE MARIA GIUSEPPE (SSN)	CALLEGARO DONATELLA (SSN)	COMOLLI EMILIA (SSN)
3	I	Organizzazione dell'assistenza	ORGANIZZAZIONE E VALUTAZIONE DELL'ASSISTENZA	MED3061A	MED3061A	MED/45	45	3	X	6	SPERLINGA RICCARDO (SSN)	DE FALCO ANNA FRANCESCA (SSN)	SIMONE PAOLA (SSN)
			DIRITTO AMMINISTRATIVO	MED3061B	MED3061B	IUS/09	15	1			SPADONE PATRIZIA (SSN)	MANZOLI GIOVANNA (SSN)	ESPOSITO ANTONELLA (SSN)
			ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI	MED3061C	MED3061C	MED/42	30	2			RUSSO ROBERTO (PA)	GIANINO MARIA MICHELA (PA)	PAUDICE ALESSANDRO (SSN)
3	II	Promozione della salute, prevenzione ed infermieristica di comunità	IGIENE ED EDUCAZIONE ALLA SALUTE	SSP0472A	SSP0472A	MED/42	15	1	X	5	SSN	SSN	SSN
			MALATTIE INFETTIVE	SSP0472B	SSP0472B	MED/17	15	1			BONORA STEFANO (PA)	CORCIONE SILVIA (Ricercatore TD)	DE ROSA FRANCESCO GIUSEPPE (PA)
			L'USO DELLE LINEE GUIDA NELLA PRATICA CLINICA	SSP0472D	SSP0472D	MED/45	15	1			CONTI ALESSIO (Ricercatore TD)	DI GIULIO PAOLA (PA)	CONTI ALESSIO (Ricercatore TD)
			INFERMIERISTICA PREVENTIVA E DI COMUNITA'	SSP0472C	SSP0472C	MED/45	30	2			RINALDI CARMELA (SSN)	CAMPAGNA SARA (PA)	CAMPAGNA SARA (PA)
3	II	Storia, etica e deontologia professionale	STORIA DELL'ASSISTENZA ETICA E DEONTOLOGIA	SSP0381A	SSP0381A	MED/45	30	2	X	4	(SSN)	DIMONTE VALERIO (PO 6 ore pari a 0,4 CFU) FACCO SIMONA (SSN) 24 ORE PARI A 1,6 CFU	SEPPINI GIUSEPPINA (SSN)
			MEDICINA LEGALE	SSP0381B	SSP0381B	MED/43	15	1			(SSN)	LUPARIELLO FRANCESCO (Ricercatore TD)	TATTOLI LUCIA (Ricercatore TD)
			GENETICA MEDICA	SSP0381C	SSP0381C	MED/03	15	1			DEAGLIO SILVIA (PO)	VAISITTI TIZIANA (PA)	CARLI DIANA (Ricercatore TD)

ANNO	SEM	INSEGNAMENTO	MODULO	CODICE U-GOV	SETT	ORE	CFU	ESAMI	CFU per INSEGNA	INSEGNAMENTI 3° ANNO DI CORSO		
										Sede AOU Città della Salute e della Scienza di Torino		
										Canale A	Canale B	Canale C
3	I-II	Laboratorio di formazione alla relazione d'aiuto 3	LABORATORIO DI FORMAZIONE ALLA RELAZIONE D'AIUTO 3	SSP0380	MED/45	30	1	X	1	SADDI SIMONA	RIVOLTA MARIA MARCELLA	LONGO ROBERTO
3	I-II	Inglese III	INGLESE SCIENTIFICO 1	MED3147A	L-LIN12	15	1	X	1	CERAOLO SIMONA	TERIACA MARIA GIUSEPPINA	CAVALLARI LORELLA
3	I-II	Inglese III	INGLESE SCIENTIFICO 2	MED3147B	L-LIN12	15	1	X	1	CERAOLO SIMONA	TERIACA MARIA GIUSEPPINA	CAVALLARI LORELLA

ANNO	SINTESI ATTIVITA' FORMATIVE	CFU
3	*Attività formative a-b-c (Insegnamenti)*	21
3	*Attività formativa - ulteriori attività formative - laboratorio*	1
3	*Attività formativa - ulteriori attività formative - inglese*	1
3	*Attività formativa - prova finale e lingua straniera inglese*	1
3	*Attività formativa - A scelta dello studente*	3
3	*Attività formativa - prova finale e lingua straniera - Prova finale*	6
3	*Attività formativa - Tirocinio*	27
	TOTALE	60

Il PIANO DEGLI STUDI è presente sul sito del Corso di Laurea alla sezione STUDIARE-PIANO CARRIERA- A.A. 2024-25

Consulta il REGOLAMENTO DIDATTICO SUL NOSTRO SITO!!

Clicca su «Il Corso»-«Organizzazione»-«Regolamenti»

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

REGOLAMENTO

https://medtriennalito.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=/Il_Corso/Organizzazione/Regolamenti.html

SBARRAMENTI E PROPEDEUTICITÀ

ARTICOLO 11
Propedeuticità, Obblighi di frequenza

1. Sono previste **propedeuticità obbligatorie**, di seguito elencate:

Insegnamenti

Per accedere a sostenere gli esami del 2° anno è necessario avere superato tutti gli esami del 1° anno.
Per accedere a sostenere gli esami del 3° anno è necessario avere superato tutti gli esami del 2° anno.

2. La frequenza alle varie attività formative è obbligatoria. Per ciascun Insegnamento è necessaria la frequenza di almeno il 70% delle ore programmate
   Per il tirocinio professionalizzante è necessaria la frequenza del 100% delle ore programmate. Nel caso in cui le assenze superino il 30% delle ore programmate per il singolo periodo di tirocinio (stage) l'esperienza formativa dovrà essere frequentata nuovamente per intero. L'orario giornaliero di frequenza si accorda con l'organizzazione delle unità operative con turni di 8 o 12 ore. La frequenza della sede di tirocinio non è interrotta in caso di sciopero del personale salvo nel caso in cui non sia garantito un adeguato affiancamento dello studente e di conseguenza la sicurezza dell'utente.
   La presenza in tirocinio è attestata dal tutor che firma il Libretto di tirocinio personale dello studente.

3. Per i Laboratori dello specifico professionale – Laboratorio di relazione d'aiuto è necessaria la frequenza del 100% delle ore programmate.
4. Le modalità e la verifica dell'obbligo di frequenza, sono stabilite annualmente dal Corso di Studio e rese note agli studenti entro la data di inizio delle iscrizioni tramite il Manifesto degli studi e la Guida dello studente.

ARTICOLO 8
Esami ed altre verifiche del profitto degli studenti

13. Lo studente può sostenere un medesimo esame iscrivendosi a tutti gli appelli disponibili

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

VALUTAZIONE EDUMETER
Servizio per la valutazione della qualità della didattica

https://www.youtube.com/watch?v=HdTxgXVheck

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

VALUTAZIONE EDUMETER

https://www.youtube.com/watch?v=HdTx

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

VALUTAZIONE EDUMETER

https://www.youtube.com/watch?v=HdTx

Puoi iscriverti a un esame

SOLO dopo aver completato la

scheda per esprimere la tua opinione

DA COMPILARE NELLA GIORANTA FINALE DI OGNI INSEGNAMENTO!
CARICARE LA RICEVUTA NEL FORMS APPOSITO

PROCEDURA per studenti con DSA

PER COMUNICAZIONE DELLA CERTIFICAZIONE a UNITO e successivamente ai docenti:

Ufficio Studenti con Disabilità e DSA
Via Po, 31 - (Via Po, 29 ingresso studenti) – Torino

Telefono: 011 670 4284
Email: ufficio.dsa@unito.it
Orario: dal lunedì al venerdì dalle 11 alle 13 e dalle 14 alle 15:30

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ATTIVITA' FORMATIVE PER A.A. 2024-25

DATA	IMPEGNO ORARIO	ATTIVITA'
30 settembre 2024 04 novembre 2024	h. 13.30-16.30 h. 08.30-12.00	Accoglienza/Inizio anno accademico can. A-B-C **(CONTEGGIATA COME GIORNATA DI TIROCINIO)** TECO **(CONTEGGIATA COME GIORNATA DI TIROCINIO)**
Dal 13 al 22 gennaio 2025, **DUE** giornate per studente	Avviso a seconda del gruppo e del canale	13 GENNAIO Seminario canale A-B-C. Dal 14 in poi Laboratorio di semeiotica secondo convocazione **(CONTEGGIATE COME GIORNATE DI TIROCINIO)**
03 marzo 2025 ---------- 21-22-23 maggio 2025	h 8.30-12.30 h 13.30 – 17.30 ---------- Secondo organizzazione del tutor didattico	Peer-mentoring a studenti del 1 e 2 anno **(CONTEGGIATA COME GIORNATA DI TIROCINIO)** ---------- Conduzione studenti nelle attività di laboratorio presso la sede del CDL. **(CONTEGGIATA COME GIORNATA DI TIROCINIO)**
IN GIUGNO	**ADE**	AVIS Seminario+Donazione
Settembre/Ottobre 2025	Da definire	Job Day: Cosa fare dopo la laurea, l'esercizio professionale e le opportunità lavorative. Job Meeting: Le Aziende si propongono ai neo laureandi.
Ottobre/novembre 2025		Esame di Stato/tesi

NB. LA FIRMA ALLE ATTIVITA' DEVE ESSERE CONTESTUALE ALL'ATTIVITA' STESSA, COMUNQUE NON OLTRE 2/3 GIORNI!!
PENA IL MANCATO RICONOSCIMENTO DELLE ORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Monte ore attività 2024-2025
GUIDA DI ORIENTAMENTO AL TIROCINIO

https://medtriennalito.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=/Studiare/Tirocini_e_stage.html

Homepage- Tirocini e Stage-Guida di Orientamento al tirocinio clinico

Anno	Attività	Periodo di tirocinio	Giorni di tirocinio	Ore tirocinio	Ore studio guidato	Ore totali
3° anno	Accoglienza	30 settembre 2024	1	7.5	-	
	Teco	4 novembre 2024	1	7.5	-	
	Tirocinio	Dal 5 novembre al 6 dicembre 2024	24	180	120	
	Laboratori	13-14-15-16-17-20-21-22 gennaio 2025 (2 giorni per canale)	2	15	-	
	Peer Mentoring /Orientamento	3 marzo 2025	1	7.5	-	
	Tirocinio	Dal 4 marzo al 2 aprile 2025	22	165	112.5	
	Tirocinio	Dal 15 maggio al 20 giugno 2025	26	195	-	
		Totale ore		577.5	232.5	810

LABORATORIO DI SEMEIOTICA INFERMIERISTICA

Obiettivo: Integrare l'esperienza del laboratorio del secondo anno con quelle di tirocinio, cercando attraverso scenari simulati di effettuare una completa valutazione del paziente e ipotizzare il percorso clinico.

Sede formativa: Centro di Simulazione dell'Ospedale Molinette ubicato nella Palazzina della Clinica odontostomatologica.

Essere OBBLIGATORIAMENTE muniti di fonendoscopio personale e libretto delle attività tecniche formative per il riconoscimento delle ore di tirocinio

PEER-MENTORING

"A mentor is someone who allows you to see the hope inside yourself"

Mentori degli studenti del 2 anno per i giorni di sovrapposizione tra i tirocini di marzo –aprile 2025 e degli studenti del 1 anno durante lo stage di maggio-giugno 2025.

Obiettivo di apprendimento del progetto

- Realizzare attività di guida di altri studenti e/o altri operatori in formazione.

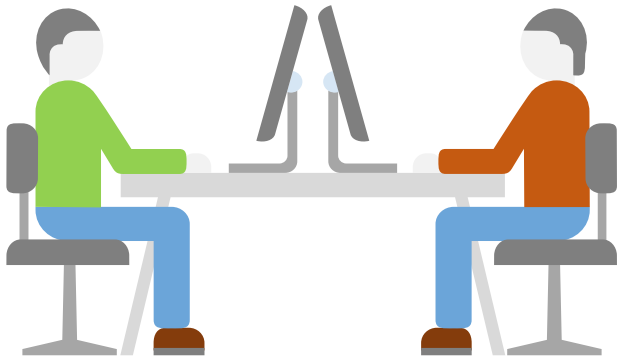
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

anvur

TEST SULLE COMPETENZE (TECO)

04 NOVEMBRE 2024

RIENTRA NEL MONTE ORE DI TIROCINIO



Nel 2012 l'ANVUR

(Agenzia Nazionale Di Valutazione Del Sistema Universitario e della Ricerca) ha avviato un progetto sulla valutazione degli esiti degli apprendimenti dei laureandi italiani tramite un test (TEst sulle COmpetenze).

L'analisi dei livelli delle competenze è ritenuto uno strumento importante per contribuire al monitoraggio della qualità del processo formativo degli studenti universitari.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

anvur

TECO

Teco T

COMPETENZE TRASVERSALI

Capacità sviluppate durante la carriera universitaria, indipendentemente dal percorso specifico intrapreso.

Teco D

COMPETENZE DISCIPLINARI

Capacità strettamente legate ai contenuti formativi specifici del corso.

anvur

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

TECO-Trasversale - Gli ambiti indagati

Literacy

Comprensione della lettura

Numeracy

Comprensione e risoluzione di problemi logico-quantitativi

Problem Solving

Comprensione e capacità di risoluzione di problemi semplici e complessi

Civics

Capacità di esprimere un atteggiamento civico consapevole

anvur

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

TECO Disciplinare

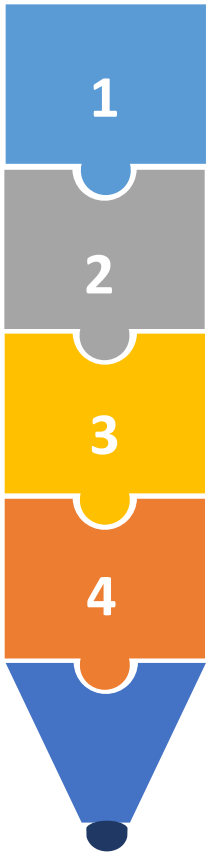
Situazioni che richiedono un approccio interdisciplinare: discipline di base, scienze umane, infermieristica, clinica medica e chirurgica, management…

TECO-D COMPLESSIVO *Problematiche assistenziali:*	MCQ	
	N	%
trasversali di interesse assistenziale	11	15,2
situazione di **criticità vitale**	6	8,4
della persona con problemi **cardio - respiratori cronici** in fase di stabilità e non	11	15,2
della persona con problemi **oncoematologici**	4	6,2
della persona con problemi **metabolici** cronici in fase di stabilità e non	4	6,2
della persona con problemi **gastro-intestinali** acuti e cronici	4	6,2
della persona con problemi **neurologici** cronici in fase di stabilità e non	4	6,2
della persona sottoposta a **intervento chirurgico**	6	9,0
Sicurezza delle cure infermieristiche e dell'ambiente	6	7,9
Gestione regimi diagnostico terapeutici e interventi educativi	7	10,7
Organizzazione dell'assistenza e continuità	3	3,9
Responsabilità professionale, deontologica ed etica	4	5,1
TOTALE	**70**	**100,0**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

anvur

TECO- Alcune indicazioni..



1 STEP

Iscriversi a TECO con credenziali di **UNIVERSITALY,** richiede un impegno di 10 minuti

2 STEP

Iscriversi alla "sessione test" verificando che sia quella dedicata per quel corso: profilo (INF, TSRM, FT); sede e data e orario pre-definiti o programmati

Le sessioni sono pre-ordinate e non possono essere utilizzate «liberamente»

guida « Istruzioni operative per lo studente»

Iscriversi alle aule «virtuali Infermeristica Rosmini aula XXXX»

3 STEP

Sono necessari carta di identità e Codice fiscale. Durante il test leggere le istruzioni.

Si informa che le domande non sono temporizzate, è temporizzato invece il singolo test.

4 NOTE

Evitare logout " consegna" prima del termine in quanto non sarà più possibile riavviare il test. E' possibile riprendere il test qualora vi sia una interruzione senza "chiusura del test (es. per spegnimento PC)

Gli studenti che necessitano di tempo aggiuntivo (es per DSA) possono segnalare l'esigenza al « Tutor d'aula» il giorno del test

SEGUIRANNO AVVISI SU CAMPUSNET CON INDICAZIONI PIU' DETTAGLIATE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

REALIZZARE IL TEST..

IL TECO SARA' SVOLTO DURANTE UNA GIORNATA DI STAGE A NOVEMBRE E CONTEGGIATO COME 7,5 H.

SE ASSENTI, LA GIORNATA ANDRA' RECUPERATA IN TIROCINIO, CONCORDANDO CON IL TUTOR CLINICO PER IL COMPLETAMENTO DEL MONTE ORE PREVISTO.

- I risultati del TECO T e D, dopo avviso del CINECA, saranno resi disponibili individualmente con gli attestati, da conservare.
- E' garantito l'anonimato: la sede del Corso riceverà una sintesi senza il Vostro nominativo
- L'esito **non** entra nella Vostra carriera universitaria

DOVE SI REALIZZA IL TEST..

Prove da remoto

- PC personale dal proprio domicilio, in aula virtuale sarà presente un Tutor d'aula collegato online
- Non può essere realizzato su Smartphone e Tablet
- Durante il test non possono essere attivi dispositivi elettronici e telefoni
- SOLO per il tempo del test Numeracy (comprensione e risoluzione di problemi logico quantitativi) è possibile usare carta e penna per svolgere gli esercizi

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

TIROCINIO CLINICO

REGOLAMENTO DIDATTICO- SBARRAMENTI E PROPEDEUTICITÀ

https://medtriennalito.campusnet.unito.it/do/home.pl/View?doc=/Il_Corso/Organizzazione/Regolamenti.html

Per accedere al tirocinio del 1° anno e al tirocinio del 2° anno I° semestre è necessario avere l'attestazione di frequenza degli insegnamenti di:

- Infermieristica generale;
- Infermieristica clinica generale.

Per accedere al tirocinio del 2° anno - II° semestre è necessario avere l'attestazione di frequenza degli insegnamenti di:

- Infermieristica clinica in Area chirurgica;
- Infermieristica clinica in Area medica.

Per accedere al tirocinio del 3° anno lo studente deve avere superato:
tutti gli esami del 1° anno e gli insegnamenti di:

- Infermieristica clinica in Area chirurgica;
- Infermieristica clinica in Area medica.

Inglese – Laboratorio di formazione alla relazione d'aiuto (Med/45 - Specifico Professionale)

L'idoneità d'inglese del 1° anno è propedeutica a quella del 2° anno.
L'idoneità d'inglese del 2° anno è propedeutica a quella del 3° anno.
L'idoneità Laboratorio di formazione alla relazione d'aiuto 1 (MED/45-Specifico professionale) del 1° anno è propedeutica a quella del 2° anno.
L'idoneità Laboratorio di formazione alla relazione d'aiuto 2 (MED/45-Specifico professionale) del 2° anno è propedeutica a quella del 3° anno.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

LE SEDI di TIROCINIO

TORINO:

Presidi Città della Salute e della Scienza di T.O, Clinica Cellini, Mauriziano, Gradenigo, S. Camillo, Martini, F.A.R.O, Territorio ASL Città di Torino, SGAS, Maria Pia Hospital, Clinica San Luca, RSA (Borgaro, Borgaretto, Pianezza, Torino), Don Gnocchi

MONCALIERI: **Ospedale e territorio**

CHIERI: **Ospedale e territorio**

CARMAGNOLA: **Ospedale e territorio**

ASL TO 3: **Presidio sanitario di Susa, Presidio sanitario di Giaveno, Presidio Sanitario di Venaria**

TUTTE LE SEDI ATTIVE PRESSO IL CORSO DI LAUREA (ALLEGATO 2 - GUIDA DI ORIENTAMENTO) RAPPRESENTANO L'OFFERTA FORMATIVA CHE È STATA DA VOI ACCETTATA AL MOMENTO DELL'ISCRIZIONE.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

SEDI-TUTOR SUPERVISORI E TUTOR CLINICI

TUTOR CLINICO

STUDENTE

TUTOR SUPERVISORE

INFERMIERI GUIDE DI TIROCINIO

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

TEST SICUREZZA

STUDENTI AMMESSI AD ANNI SUCCESSIVI AL I° E AGLI STUDENTI IMMATRICOLATI NELLE ANNATE ACCADEMICHE PRECEDENTI AL 2015-2016

In ottemperanza al D. Lgs 81/08 tutti gli studenti che provengono da altri corsi di studio o trasferiti da altre sedi dovranno presentare l'attestazione dell'avvenuta formazione sulla sicurezza e la prevenzione dei rischi

Per coloro che hanno ottenuto la certificazione presso altre sedi

Risultano convalidate nella fase preanalitica prevista dal bando

ATTENZIONE: i trasferiti devono esibire l'attestato del corso sulla sicurezza di **16 ore (4+12)**. In mancanza inviare una mail alla Dott.ssa Giovanna Lucenti

Per coloro che non hanno ottenuto la certificazione presso altre sedi e per gli studenti immatricolati nelle annate accademiche precedenti al 2015-16

E' Obbligatorio svolgere il corso online e iscriversi alla registrazione dell'idoneità programmato per il **20 dicembre 2024** (Dichiarare il non possesso della certificazione alla Dott.ssa Giovanna Lucenti)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Visite di Idoneità

La S.C. Medicina del lavoro U-Rischio Occupazionale Ospedaliero AOU Città della Salute e della Scienza di Torino, sottopone gli studenti dei Corsi di Laurea Sanitaria, a visita di sorveglianza sanitaria con **cadenza triennale**

La convocazione viene pubblicata periodicamente sul sito.
in ogni caso si raccomanda, in prossimità della scadenza, di controllare di essere stati convocati

Se lo studente non si sottopone alla visita di controllo, perde temporaneamente l'idoneità, ovvero

non può essere ammesso a frequentare il tirocinio.

Per gli studenti ammessi ad anni successivi al I:
Contattare il Dott. Daniele Curci per le indicazioni sulle modalità di consegna dei documenti

Documenti richiesti:

- Scheda accettazione apertura cartella clinica

•Fotocopia certificato vaccinale •Mantoux

Visite di Idoneità

IDONEITA' AL TIROCINIO IN SCADENZA

Pubblicato: xxxxxxx

Si avvisano gli studenti con giudizio di idoneità al tirocinio in fase di scadenza di segnalare (30 giorni prima) alla Medicina del Lavoro di riferimento (CTO, Molinette, S. Anna), la necessità di ottenere la proroga al fine di poter accedere ai tirocini.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

IDONEITA' AL TIROCINIO

In tirocinio il tutor clinico potrà chiedervi di prendere visione di:

- il documento attestante il superamento del test sulla sicurezza e prevenzione
- la certificazione aggiornata dell'idoneità sanitaria rilasciato dalla S.C. Medicina del lavoro U-Rischio Occupazionale Ospedaliero

Ricordate di averne sempre una copia con voi!!!!

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

STUDENTI AMMESSI AD ANNI SUCCESSIVI AL 1

Alla fine di questo incontro prendere appuntamento con il
Dott. Daniele Curci e la Dott.ssa Giovanna Lucenti per il primo colloquio

- Definire il Canale d'appartenenza (A-B-C)
- Compilazione modulo dati anagrafici
- Comprendere il percorso di tirocinio precedente
- Ricostruire o ricevere il Libretto di Apprendimento Clinico
- (di tirocinio + libretto delle tecniche)
- Compilazione modulo richiesta visite di idoneità

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ATTENZIONE!!!!

SE NON SI CONCLUDE

IL MONTE ORE DI TIROCINIO

(COMPRESA LA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITA' COMPLEMENTARI AL TIROCINIO)

E DI STUDIO GUIDATO

NON SI E' AMMESSI ALLA REGISTRAZIONE DI TIROCINIO III

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ISCRIZIONI al TIROCINIO- Guida di orientamento al tirocinio

Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche

UNIVERSITÀ DI TORINO

Allegato 4

SCADENZE PER LE ISCRIZIONI AGLI STAGE DI TIROCINIO 2023-2024

Per essere inseriti nei singoli *stage* è **obbligatorio** iscriversi attraverso il sito del Corso di Laurea:
- SEDE A.O.U. CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA:
http://medtriennalito.campusnet.unito.it/cgi-bin/home.pl

Dopo aver effettuato il login, selezionare la sezione "Tirocinio e stage" - "Assegnazioni e iscrizioni al tirocinio" - "Iscrizione ai tirocini I, II, III anno" - "Data di inizio stage" (in basso a sinistra di tutto l'elenco) – "Iscrizioni all'appello".
Si raccomanda di rispettare le scadenze contenute nel seguente prospetto:

ANNO DI CORSO	PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLO STAGE	PERIODO APERTURA ISCRIZIONI ON LINE
1° ANNO	Dal 26 maggio al 20 giugno 2025	Dal 26 febbraio al 8 marzo 2025
2° ANNO	Dal 1 al 31 ottobre 2024	Dal 17 al 28 luglio 2024
2° ANNO	Dal 3 aprile al 23 maggio 2025	Dal 8 al 19 gennaio 2025
3° ANNO	Dal 5 novembre al 6 dicembre 2024	Dal 25 settembre al 6 ottobre 2024
3° ANNO	Dal 4 marzo al 2 aprile 2025	Dal 11 al 22 dicembre 2024
3° ANNO	Dal 15 maggio al 20 giugno 2025	Dal 26 febbraio al 8 marzo 2025
Periodo recupero tirocinio 1°- 2° -3°	Agosto –settembre Da concordare con i referenti delle assegnazioni di tirocinio	Verranno fornite indicazioni a luglio 2025

Le assegnazioni di tirocinio verranno pubblicate sul sito del Corso di Laurea con congruo anticipo prima dell'inizio dello stage.

NB: Gli studenti alla conclusione dello stage di tirocinio devono consegnare il libretto di apprendimento clinico presso la segreteria didattica entro le date indicate nel calendario pubblicato sul sito del Corso di Laurea (box tirocinio - materiale tirocinio).

Gli studenti che svolgono il tirocinio presso il presidio Molinette devono inoltre ritirare e consegnare presso l'ufficio Logistica **le chiavi dello spogliatoio e dell'armadietto entro le date indicate nel calendario pubblicato sul sito del CL (box tirocinio – materiale tirocinio).**

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

MODALITA' DI RECUPERO DEGLI STAGE DI TIROCINIO

MODALITÀ' DI RECUPERO DEGLI STAGE DI TIROCINIO E ASSENZE

I casi in cui è prevista la possibilità di attivare uno *stage* di recupero sono:

1) Studente del 1° anno con la valutazione insufficiente nell'area "Assistenza"
2) Studente del 2° o 3° anno con una valutazione insufficiente nell'area "Assistenza" oppure due valutazioni insufficienti nell'area "Organizzazione"
3) Studente che ha superato il 30% delle ore di assenza in uno dei tirocini previsti dalla programmazione didattica.
4) Studente che non ha effettuato un tirocinio perché non in regola con il superamento degli esami di sbarramento.

Gli *stage* di recupero possono essere effettuati durante il periodo libero da attività didattiche programmate.

L'accesso al tirocinio di recupero potrà avvenire previa valutazione delle seguenti condizioni da parte del Coordinatore e dei Referenti di tirocinio:

- Recupero di valutazioni insufficienti
- Attestazione della frequenza alle attività didattiche di sbarramento
- Superamento degli esami di sbarramento di accesso ai tirocini
- Numero di CFU acquisiti dallo studente
- Sessione di Laurea

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

MODALITA' DI RECUPERO DEGLI STAGE DI TIROCINIO

- Una valutazione insufficiente nell'area "Assistenza" oppure due valutazioni insufficienti nell'area "Organizzazione", recupera 20 giorni in un altro servizio

- Studente che interrompe il tirocinio non raggiungendo gli obiettivi minimi concordati con il tutor oppure frequenta per meno del 70% del monte ore, recupera l'intero stage nello stesso reparto

Organizzazione orario presenze in Tirocinio

Organizzazione dell'orario

- L'impegno giornaliero è di 8 o 12 ore, il monte ore complessivo è il medesimo a prescindere dalla turnistica utilizzata.
- Relativamente ai turni di 8 ore, 7.5 h conteggiate per il raggiungimento del monte ore programmato e 30 minuti per la pausa pranzo: tale pausa non può essere sostituita con un riduzione dell'orario
- Qualora lo studente effettui il turno notturno le 8 ore di presenza sono conteggiate per intero.
- Per le unità operative con turnistica di 12 ore, verranno conteggiate 11 ore e 15' garantendo due pause per un totale di 45 minuti; tali pause non possono essere sostituite con una riduzione dell'orario. Laddove necessario per garantire il raggiungimento preciso del monte ore complessivo si potranno programmare anche turni ridotti di 8 ore o sue frazioni (cosiddetti "rientri").

Organizzazione orario presenze in Tirocinio

Organizzazione dell'orario

Il prolungarsi della presenza dello studente nel servizio deve essere **occasionale e giustificata** da effettive esigenze didattiche, le eventuali ore in esubero autorizzare devono essere conteggiate e recuperate durante lo stage.

•La riduzione **occasionale** di orario deve essere preventivamente autorizzata dal tutor clinico e può verificarsi solo in via **eccezionale**.

- Il periodo di ogni singolo stage deve prioritariamente rispettare il totaledel monte ore programmato dal calendario didattico.

Organizzazione orario presenze in Tirocinio

Partecipazione alle ADE

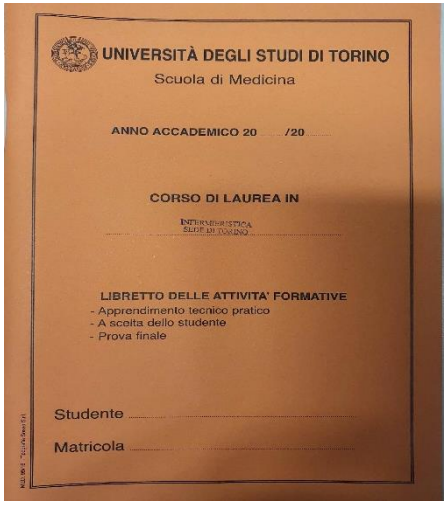
Si svolgono in periodi liberi da altre attività istituzionali, tuttavia è possibile partecipare alle ADE anche durante il periodo di tirocinio solo a condizione che:

- sia concordata l'assenza all'inizio dello *stage* con il tutor e che non si superino più di **4 giorni** di assenza che dovranno essere recuperate durante lo stesso stage di tirocinio
- sia garantita la continuità dell'esperienza di tirocinio ed il completamento del monte ore previsto per quello *stage*, comprensivo di eventuali debiti di ore accumulati nei precedenti *stage.*

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

LIBRETTO delle ATTIVITA' FORMATIVE DI TIROCINIO

- La compilazione e la custodia del libretto di tirocinio, documento ufficiale del Corso di Laurea, è responsabilità dello studente
- Le ore riportate quotidianamente sono quelle effettivamente svolte in tirocinio, esclusa la pausa mensa (7,5 oppure 11,15)
- Le firme sul libretto devono essere apposte in corrispondenza di ogni giorno esclusivamente dal tutor
- Al termine di ogni stage è responsabilità dello studente calcolare le ore di tirocinio e di studio guidato effettuate (quando previsto) e conteggiare insieme al tutor i totali sul libretto di tirocinio
- Qualora, durante l'espletamento dello stage di apprendimento, lo studente sia convocato presso la Sede del corso di Laurea per motivi didattici (giornata introduttiva allo stage, incontri su temi specifici etc…) le ore andranno firmate dal tutor di sede responsabile dell'attività, salvo diverse indicazioni


UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
Scuola di Medicina
ANNO ACCADEMICO 20 /20
CORSO DI LAUREA IN
LIBRETTO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE
- Apprendimento tecnico pratico
- A scelta dello studente
- Prova finale
Studente
Matricola

LIBRETTO ATTIVITA' FORMATIVE

NB. Ai fini della verifica e registrazione del monte ore fare riferimento alle date indicate sul ***«Calendario consegna libretti»*** pubblicato sul sito per la consegna in Segreteria Didattica

LIBRETTO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE

- La compilazione e la custodia del libretto di tirocinio, documento ufficiale del Corso di Laurea, **è responsabilità dello studente**
- Le ore riportate quotidianamente sono quelle effettivamente svolte in tirocinio, esclusa la pausa mensa
- Le firme sul libretto devono essere apposte in corrispondenza di ogni giorno esclusivamente dal tutor
- Al termine di ogni stage **è responsabilità dello studente** calcolare le ore di tirocinio e di studio guidato effettuate (quando previsto) e far firmare dal tutor i totali sul libretto di tirocinio
- Gli studenti al termine di ogni stage di tirocinio devono:

➢ effettuare una scansione del proprio libretto, utile in caso di smarrimento, allo scopo di recuperare il percorso realizzato negli anni….

➢ consegnare il libretto presso la Segreteria didattica entro le date indicate nel calendario

- Qualora, durante l'espletamento dello *stage* di apprendimento, lo studente sia convocato presso la Sede del corso di Laurea per motivi didattici (giornata introduttiva allo *stage*, incontri su temi specifici etc…) le ore andranno firmate dal tutor responsabile dell'attività

Calendario consegna chiavi spogliatoio e Libretti di tirocinio

CONSEGNA E RESTITUZIONE CHIAVI ARMADIETTO SPOGLIATOI MOLINETTE- UFFICIO LOGISTICA PIANO TERRA (STANZA T25) ORARIO 8.30-11.30 E 14.30-15.30

LIBRETTO DI APPRENDIMENTO CLINICO PRESSO SEGRETERIA DIDATTICA PIANO TERRA (STANZA T11) ORARIO LU-VE 10.00-11.00 MERC 14.00-15.00

ANNO DI CORSO	SOLO STUDENTI in tirocinio presso MOLINETTE NB. Per gli studenti che svolgono lo stage di tirocinio nelle sedi diverse dal Presidio Molinette, la gestione del cambio della divisa sarà definita dal tutor clinico del servizio.		CONSEGNA LIBRETTO PER TUTTI	
2 e 3 anno Tirocinio dal 1.10 al 31.10. 2024	Ritiro chiavi	28-29 Settembre 2023	Consegna libretto	6-7 Novembre 2024 (i libretti saranno raccolti in aula dai vostri colleghi Rappresentanti e consegnati in segreteria)
	Restituzione chiavi	6-7 Novembre 2023		
3 e 2 anno Tirocinio dal 05.11. al 06.12.24	Ritiro chiavi	2-3 Novembre 2023	Consegna libretto	7-8 Gennaio 2025 (i libretti saranno raccolti in aula dai vostri colleghi Rappresentanti e consegnati in segreteria)
	Restituzione chiavi	11-12 Dicembre 2023		
3 e 2 anno Tirocinio dal 04.03. al 02.04.25	Ritiro chiavi	21-22-23 Febbraio 2024	Consegna libretto	07-08 Aprile 2025 (i libretti saranno raccolti in aula dai vostri colleghi Rappresentanti e consegnati in segreteria)
	Restituzione chiavi	15-16 Aprile 2024		
2 e 3 anno Tirocinio dal 03.04 al 23.05.2025	Ritiro chiavi	3-4 Aprile 2024	Consegna libretto	26-27 Maggio 2025 (i libretti saranno raccolti in aula dai vostri colleghi Rappresentanti e consegnati in segreteria)
	Restituzione chiavi	20-21 Maggio 2024		
3 e 2 anno Tirocinio dal 15.05. al 20.06.25	Ritiro chiavi	15-16 Maggio 2024	Consegna libretto	26 GIUGNO E 27 GIUGNO 2025 NEL SEGUENTE MODO: ○ → 26/06 (10.00/11.00) PRESSO AULA MAGNA: 3° ANNO CANALE A + 2° ANNO TUTTI I CANALI (A-B-C) ○ → 26/06 (11.00/12.00) PRESSO AULA MAGNA: 3° ANNO CANALE B ○ → 27/06 (10.00/11.00) PRESSO AULA MAGNA: 3° ANNO CANALE C
	Restituzione chiavi	28 Giugno 2024 1-2 Luglio 2024		
1 anno Tirocinio dal 26.05.25 al 20.06.25	Ritiro chiavi	21-22 Maggio 2024	Consegna libretto	23 GIUGNO 2025 NEL SEGUENTE MODO: ○ → 23/06 (09.00/10.00) PRESSO AULA MAGNA: CANALE A ○ → 23/06 (10.00/11.00) PRESSO AULA MAGNA: CANALE B ○ → 23/06 (11.00/12.00) PRESSO AULA MAGNA: CANALE C RITIRO LIBRETTI 1 ANNO Il ritiro dei libretti avverrà al termine dell'ESAME DI TIROCINIO 1 DA PARTE DEI RAPPRESENTANTI DI OGNI CANALE CHE RITIRERANNO I LIBRETTI C/O LA SEGRETERIA DIDATTICA E LI DISTRIBUIRANNO NELL'AULA SUCCESSIVAMENTE INDICATA.
	Restituzione chiavi	25-26-27 Giugno 2024		
1-2-3 Tirocinio di recupero per insufficienti e laureandi Agosto e Settembre	Ritiro chiavi	A seconda inizio stage	Consegna libretto	Il giorno successivo la conclusione dello stage in orario di segreteria didattica.
	Restituzione chiavi	A seconda fine stage		
2/3 Tirocinio inizio Settembre 2025 fino al 30 Ottobre 2025	Ritiro chiavi	A seconda inizio stage	Consegna libretto	Il giorno successivo la conclusione dello stage in orario di segreteria didattica.
	Restituzione chiavi	A seconda fine stage		

Quando gli studenti sono in aula per le lezioni, la raccolta dei libretti deve essere effettuata da parte dei rappresentanti di classe, onde evitare di fare inutile code

Manutenzione Armadietti Spogliatoio Presidio Molinette

In caso di problemi con l'armadietto, lo studente segnala il guasto con email a **logistica.rosmini@unito.i**,
gli viene assegnato un armadietto jolly in attesa della riparazione.
Per la consegna delle chiavi dell'armadietto, oltre al calendario pubblicato, vedere allegato 10 della «Guida di orientamento»

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

LIBRETTO DI CERTIFICAZIONE delle TECNICHE

ISTRUZIONI PER LO STUDENTE

- Le 20 tecniche core selezionate dovranno ottenere entro il terzo anno una doppia certificazione **che consentirà l'ammissione dello studente all'esame di Stato.**

- Lo studente è responsabile:
  - dell'identificazione del proprio bisogno formativo rispetto alle tecniche e della successiva richiesta di certificazione durante il tirocinio
  - della conservazione del libretto delle tecniche
  - del concordare con il tutor clinico la certificazione delle tecniche mancanti

- In caso di non completamento delle certificazioni lo studente dovrà effettuare un percorso di recupero delle abilità tecniche mancanti secondo le modalità ed i tempi che verranno indicati dai referenti di tirocinio.

- La certificazione viene considerata obsoleta dopo 6 anni.

LIBRETTO DELLE TECNICHE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

LIBRETTO DI CERTIFICAZIONE delle TECNICHE

Lo studente è invitato ad acquisire competenze anche sulle tecniche che non compaiono nell'elenco. Qualora acquisisse la performance richiesta, potrà farsele validare negli appositi spazi del libretto.

ALTRE TECNICHE SPERIMENTATE E CERTIFICATE

TECNICA:	
Data	Sede
Firma del tutor	

TECNICA:	
Data	Sede
Firma del tutor	

TECNICA:	
Data	Sede
Firma del tutor	

TECNICA:	
Data	Sede
Firma del tutor	

TECNICA:	
Data	Sede
Firma del tutor	

TECNICA:	
Data	Sede
Firma del tutor	

LIBRETTO DELLE TECNICHE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

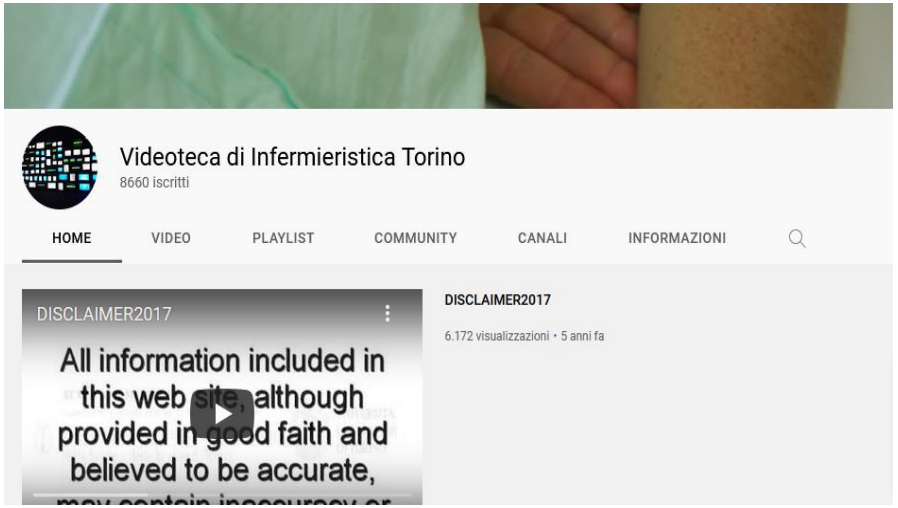
QUALI TECNICHE ?

PRIMO ANNO
TECNICHE SPERIMENTATE IN LABORATORIO
Cura del corpo parziale e totale
Enteroclisma
Indossare e rimuovere i DPI
Iniezione intramuscolare
Iniezione sottocutanea
Lavaggio delle mani antisettico e sociale
Medicazione asettica della ferita chirurgica
Medicazione delle lesioni da pressione
Mobilizzazione
Ossigenoterapia
Posizionamento del catetere vescicale
Prelievo venoso da vena periferica
Preparazione di un campo sterile
Rilevazione segni vitali
TECNICHE NON SPERIMENTATE IN LABORATORIO
Prelievo capillare

SECONDO ANNO
TECNICHE SPERIMENTATE IN LABORATORIO
Medicazione asettica degli accessi venosi
Posizionamento del Catetere venoso periferico
Prelievo venoso da CVC
Terapia infusionale e sistemi infusionali
TECNICHE NON SPERIMENTATE IN LABORATORIO
Esecuzione dell'elettrocardiogramma

VIDEOTECA Di INFERMIERISTICA

www.youtube.com/user/karlo1967



Autocertificazione delle tecniche

Al fine di valutare lo stato dell'arte sulle tecniche certificate, alla fine degli stage del II o inizio III anno, previo avviso, dovrete provvedere all'autocertificazione (su campus net) della tecniche di cui avete acquisito 1 o la certificazione completa (doppia).

Tale indagine avrà lo scopo di **autovalutare** la propria situazione e di pianificare, insieme al referente di anno e al responsabile dei percorsi di tirocinio, un ultimo stage che permetta di completare la certificazione delle tecniche prima dell'Esame di Stato.

CONTRATTO FORMATIVO

Gli studenti del 3°anno, con la supervisione del tutor clinico di riferimento elaboreranno il contratto formativo, che permetterà di:

- definire i propri bisogni formativi, confrontandoli con gli obiettivi di apprendimento del progetto di tirocinio con le competenze già acquisite nei percorsi di apprendimento precedenti e con l'offerta formativa della sede;
- definire obiettivi specifici individuali;
- programmare il percorso di apprendimento;
- individuare attività di studio guidato pertinenti.

Sul canale YOUTUBE del Corso di Laurea "Videoteca di Infermieristica", è consultabile il video tutorial sull'elaborazione e utilizzo del Contratto Formativo. Link:

https://www.youtube.com/watch?v=eLxCbevXEKI

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

VALUTAZIONE DELLA SEDE DI TIROCINIO

CLEQI

(Clinical Learning Evaluation Quality Index)

Gli studenti/le studentesse dovranno compilare obbligatoriamente il questionario al termine di ciascuno stage di tirocinio, compresi gli eventuali tirocini di recupero.
Andare sul sito del Corso di Laurea, cliccare sul box di ricerca
Valutazione della qualità degli ambienti di tirocinio
Oppure inquadrate il QR CODE o il link sottostanti per accedere al questionario

https://medtriennalito.campusnet.unito.it/do/forms.pl/FillOut?_id=j1l8

Esclusivamente al termine dell'ultimo tirocinio di ogni singolo anno di corso, tutti gli studenti che hanno completato i tirocini del primo, secondo o terzo anno, sono tenuti alla compilazione **del questionario EDUMETER,** nell'apposita sezione del portale (dove sono reperibili anche gli insegnamenti teorici); rispettivamente TIROCINIO I, TIROCINIO II e TIROCINIO III.
Per gli studenti che hanno frequentato tirocini all'estero (ERASMUS), accedere alla sezione TIROCINIO ITALIA + ESTERO.

UNIVERSITÀ

Sezione Mobilità e Didattica internazionale - Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione

internationalexchange@unito.it

Ateneo | Didattica | Ricerca e Innovazione | Territorio e Società | Internazionalità | Servizi

Contatti

Sezione UNITA e Mobilità Internazionale - Direzione Innovazione e Internazionalizzazione

Telefono: (+39) 011 6704425

Email: internationalexchange@unito.it

Documenti

- Incoming exchange students handbook (English version)
- Academic glossary
- Incontro di orientamento per studenti internazionali (English version)
- Procedura fine mobilità 2022-2023
- Elenco accordi e referenti
- Uffici di polo e delegati per la mobilità internazionale di

Home / Internazionalità / Studenti e ospiti internazionali

Studenti in mobilità ed Erasmus

Ascolta

Il programma di scambio Erasmus+ permette agli studenti iscritti in una università europea di trascorrere un periodo dei loro studi in un'altra università convenzionata.
Gli scambi internazionali sono aperti agli studenti iscritti a tutte le istituzioni al di fuori dell'Europa.
Consulta la lista completa degli accordi.
Scopri tutti i vantaggi di scegliere UniTO come destinazione per il tuo programma di scambio:

› Perché scegliere UniTO

Nomination

Application form e registrazione

Il processo di candidatura per gli **scambi 2023-2024** si apre nel mese di **maggio 2023**. **Le domande inviate prima di tale data saranno cancellate.**

UniTO in a day

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

JOB DAY – JOB MEETING

EVENTO RIVOLTO AI LAUREANDI DELLE SESSIONI AUTUNNALE 2024 E PRIMAVERILE 2025

JOB DAY: i laureandi incontrano l'Ordine delle Professioni Infermieristiche.

«Le forme e i luoghi d'esercizio della professione infermieristica.»

JOB MEETING: i laureandi incontrano il mondo del lavoro.

- *Aziende Sanitarie Ospedaliere e Sanitarie pubbliche e private*
- *Agenzie per il lavoro*
- *Cooperative*
- *Libera Professione*
- *R.S.A.*

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ESAME DI STATO

Esame che abilita all'esercizio della professione

Art. 29 del Regolamento Didattico

La Commissione è costituita dai docenti titolari di insegnamento del Corso di Laurea nell'anno in corso.

La Commissione deve essere costituita da un numero min di 7 persone a un max di 11, compresi i designati dall'Ordine professionale.

Possono essere presenti rappresentanti del MUR e del Ministero della Salute.

IN COSA CONSISTE?

Prova Pratica 5 punti

Consiste nella risoluzione di micro-casi (38+1), che spaziano fra le competenze core che il laureando deve possedere alla fine del percorso di studi

Discussione della Tesi 5 punti

CRITICITÀ VITALE	4	TOTALE 38 MICROCASI	1 CASO DEONTOLOGICO (PUNTEGGIO 2)
PROBLEMI CARDIORESPIRATORI	4		
PROBLEMI ONCOEMATOLOGICI	3		
METABOLICI CRONICI	3		
PROBLEMI GASTROINTESTINALI	3		
NEUROLOGICI CRONICI	3		
INTERVENTO CHIRURGICO	4		
SICUREZZA CURE E AMBIENTE	4		
ORGANIZZAZIONE DELL'ASSISTENZA	3		
RESPONSABILITÀ PROFESSIONALE	4		
RELAZIONE DI AIUTO	3		

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

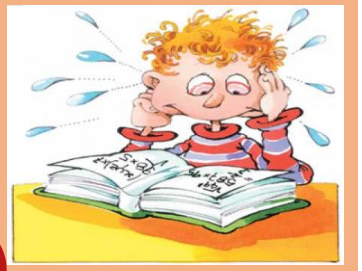
ESAME DI STATO

AL TERMINE DELLA PROVA PRATICA: CORREZIONE DEI CASI DEONTOLOGICI

SE IL CANDIDATO ESPLICITA L'ARGOMENTAZIONE A SOSTEGNO DELLA PROBLEMATICA INDIVUATA

- **IN MODO COMPLETO ED ESAUSTIVO (attribuire 2 punti)**
- **IN MODO PARZIALE (attribuire 1 punto)**

SE IL CANDIDATO NON è IN GRADO DI ARGOMENTARE (attribuire 0 punti)



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ESAME DI STATO

PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE ALLA PROVA PRATICA: *MASSIMO 5 (CINQUE) PUNTI*

ITEM CORRETTI	ESITO	PUNTEGGIO
1-23	Non Idoneo	
24	Idoneo	1
25-28		2
29-32		3
33-36		4
37-40		5

IL SUPERAMENTO DELLA PROVA PRATICA

AVVIENE CON ALMENO 24 PUNTI/40,

QUINDI AL RAGGIUNGIMENTO DEL 60% DEL PUNTEGGIO

La Tesi di Laurea

- IL CANDIDATO DEVE DIMOSTRARE LA PROPRIA CAPACITÀ DI AUTOAGGIORNAMENTO E DI ELABORAZIONE CRITICA DI CONOSCENZE ED ESPERIENZE TEORICO-PROFESSIONALI PERTINENTI AL CURRICULUM FORMATIVO.

- LA COMMISSIONE ATTRIBUIRÀ UN PUNTEGGIO SECONDO I SEGUENTI PARAMETRI VALUTATIVI:
- - ASPETTI FORMALI E STRUTTURALI DELL'ELABORATO
- - AUTONOMIA DELLO STUDENTE NELLO SVOLGIMENTO DELLA TESI
- - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DISCUSSIONE DEI CONTENUTI

- PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 5 PUNTI

La presentazione della tesi richiede un'esposizione sintetica dei contenuti **della durata di 8 minuti**.

Solitamente la presentazione avviene mediante slide **(10-12 slide) realizzate con il programma PPTX.**

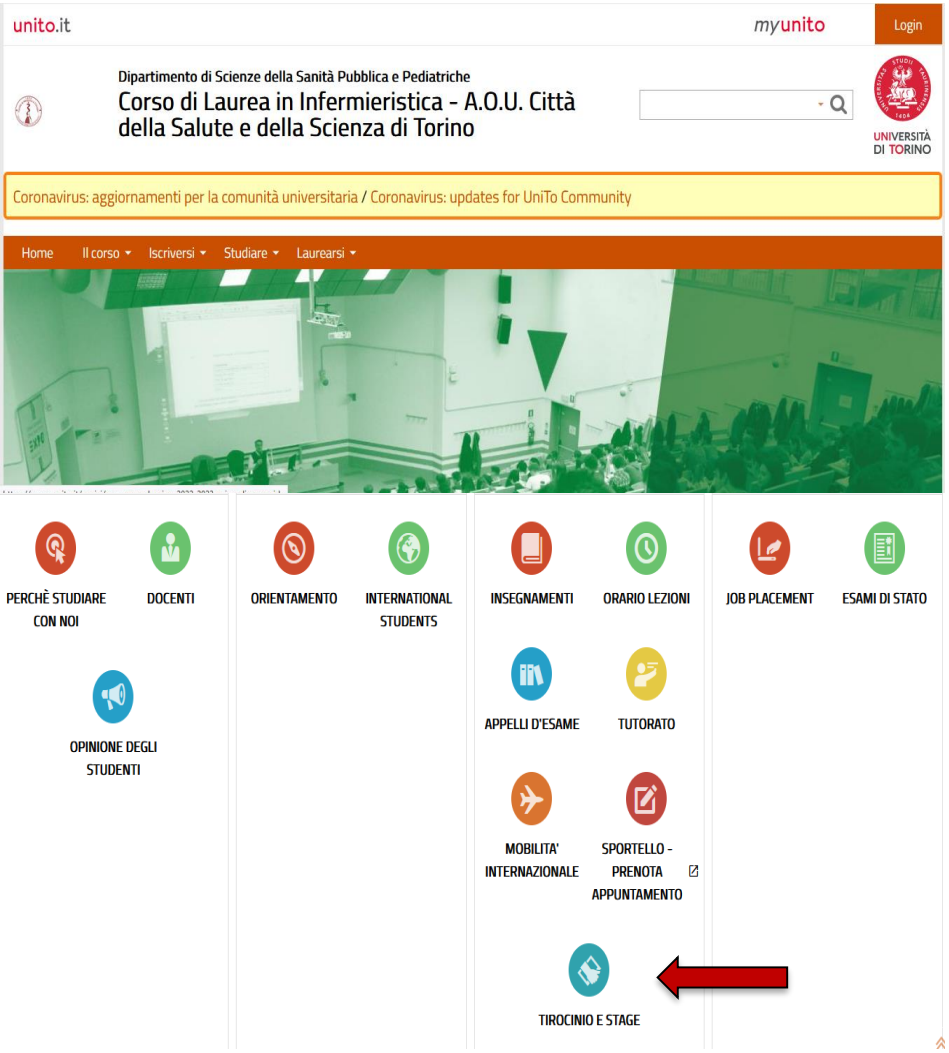
Al termine dell'esposizione del candidato:

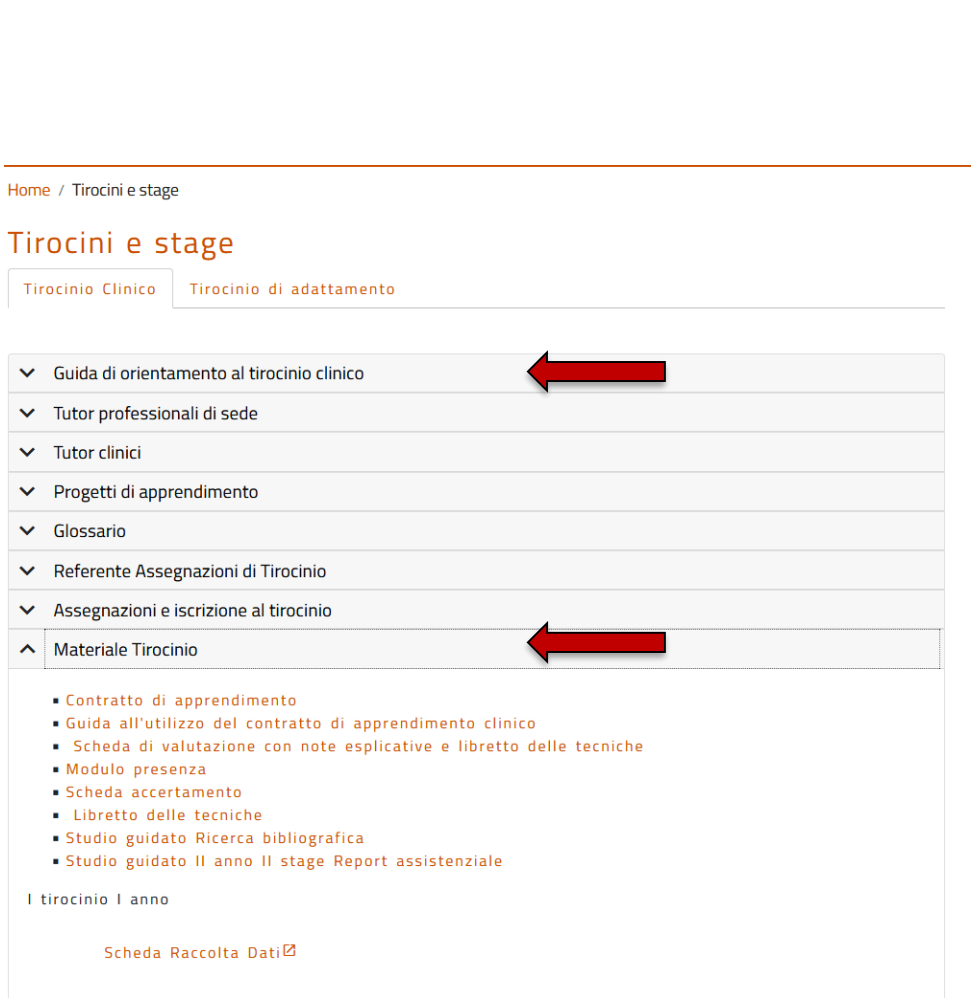
- **RIMANDO DEL RELATORE**
- **DOMANDA DEL CONTRORELATORE**

Dove reperisco le informazioni?

- **AVVISI PUBBLICATI SUL SITO WEB DEL CORSO DI LAUREA**
- **REGOLAMENTO DIDATTICO**
- **GUIDA DI ORIENTAMENTO AL TIROCINIO**

Guida di orientamento al tirocinio





Sportello UniTo PEr la Riuscita Accademica - SUPERA

Spazio di accoglienza in cui personale esperto ascolta individualmente ogni studente che manifesta dubbi sul percorso accademico intrapreso o che ha incontrato qualche difficoltà nello studio.

A partire dall'ascolto delle esigenze individuali, sono proposti:

- corsi sul metodo di studio in piccolo gruppo
- corsi sul metodo di studio con supporti per studenti con dsa
- percorsi individuali di orientamento e riorientamento
- colloqui presso lo Spazio di Ascolto di Ateneo
- percorsi di (ri)valutazione per eventuali disturbi dell'apprendimento.

Il servizio è gratuito: prenota un colloquio allo sportello scrivendo un'email a supera@unito.it. Ti verrà fissato un appuntamento il prima possibile.

ATTIVITA' DIDATTICA ELETTIVA (ADE)-REGOLAMENTO

1 Le **attività elettive a libera scelta dello studente** costituiscono un ampliamento o un approfondimento degli argomenti trattati dal docente o sperimentate in tirocinio e rappresentano un allargamento culturale finalizzato alla personalizzazione del curriculum dello Studente.

2 Le proposte di ADE sono valutate da una commissione che ne esplora obiettivi e finalità congrue per lo studente.

Il docente proponente deve apporre la firma sul libretto per confermare la presenza dello studente all'evento.

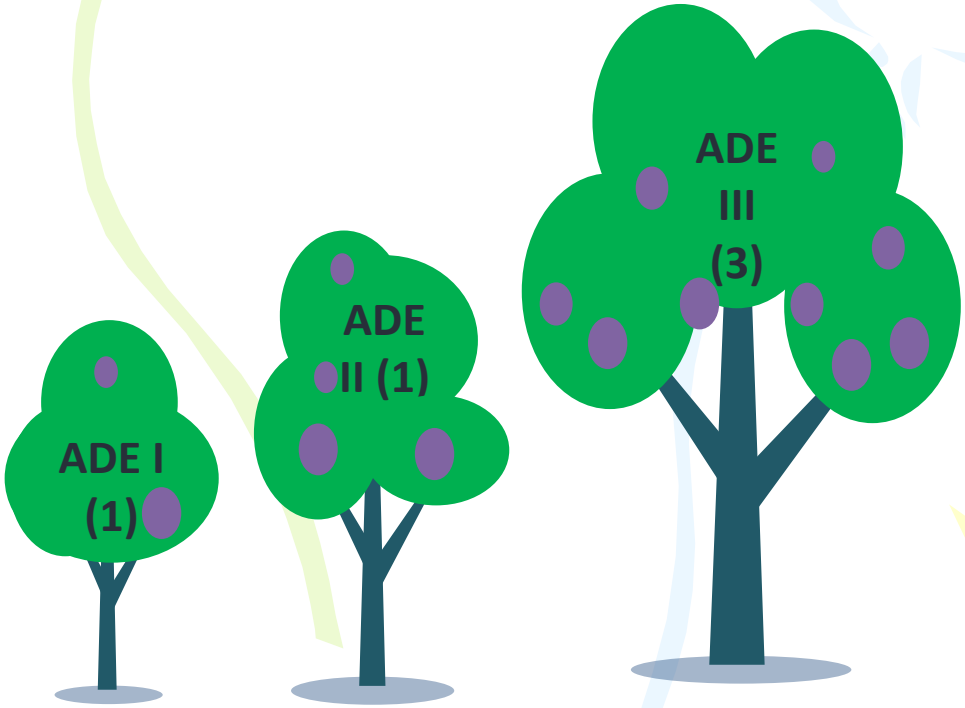
I CFU relativi verranno registrati sul libretto elettronico PREVIA ISCRIZIONE AGLI APPELLI DI REGISTRAZIONE ADE 1-2-3 e verifica IN PRESENZA del raggiungimento dei CFU presenti sul libretto cartaceo.

NB. LA FIRMA DEI CFU DEVE ESSERE ACQUISITA CONTESTIALMENTE ALL'ATTIVITA' STESSA!!!!!!

PENA IL MANCATO RICONOSCIMENTO DEI CFU

FIRMA DELLE ADE CFU

CFU 5+1 (Sicurezza)



NON PIU' IL VINCOLO DI PROPEDEUTICITA'

PRECISAZIONI

RICHIESTE/COMUNICAZIONI VIA EMAIL DA PARTE DEGLI STUDENTI

LA MAGGIOR PARTE DELLE RISPOSTE AI QUESITI, SI POSSONO REPERIRE SULLA G.O. E SUL REGOLAMENTO DIDATTICO.

ONDE EVITARE CONFUSIONE NELLE COMUNICAZIONI, IN CASO DI RICHIESTE CHE POSSONO VEDERE COINVOLTE PIU' FIGURE ISTITUZIONALI (Tutor, Coordinatori, ecc...), **NON INVIARE MAIL SINGOLE** MA **INSERIRE LE PERSONE DESTINATARIE IN CC**. POICHE'LE RISPOSTE CHE RICEVERETE SARANNO LE STESSE DA PARTE DI TUTTE LE FIGURE COINVOLTE.

IDEM QUANDO DOVETE RISPONDERE A QUESITI

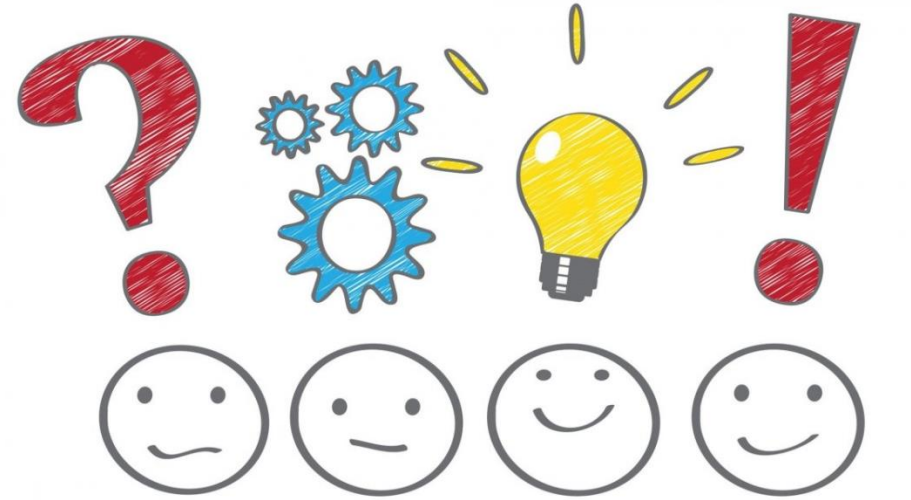
FAQ

Sono uno studente che deve recuperare uno stage nel periodo estivo, volevo sapere la data di inizio dello stage o indicativamente il periodo, se parte dalla prima settimana di agosto oppure metà agosto?

Non possiamo dare certezza della data di inizio e fine del tirocinio nel periodo estivo, neanche indicativamente, in quanto è un periodo *straordinario di tirocinio c*he dipende dalla disponibilità dei tutor ad accogliervi durante le ferie estive e che viene organizzato esclusivamente per permettervi di laurearvi a novembre.

Sono uno studente del terzo, al 1 anno fuori corso, che ha superato gli esami sbarramento di medica e chirurgica nella sessione di luglio. Vorrei laurearmi nella sessione di marzo-aprile. È fattibile?

Il periodo estivo è riservato agli studenti che devono recuperare uno stage negativo oppure uno stage per laurearsi nella sessione di novembre. Per chi si sblocca nella sessione di luglio consigliamo la programmazione didattica prevista per gli studenti in corso, con la sessione di laurea programmata nel mese di novembre. Dato che dovete svolgere tre tirocini presso i servizi, sostenere gli esami e compilare la tesi di laurea, in un periodo di 6 mesi, consideriamo questa programmazione di difficile attuazione, ma vi chiediamo di valutare le possibilità individuali circa la fattibilità di intraprendere un percorso di questo tipo che a nostro avviso è molto impegnativo.

Per chi gli studenti che faranno richiesta di laurearsi a marzo valuteremo la fattibilità di inserirvi nel periodo estivo con questa programmazione: 1 stage agosto-settembre; 2 stage ottobre-novembre; 3 stage (periodo straordinario dedicato esclusivamente ai laureandi) gennaio-febbraio. L'inserimento è subordinato all'iscrizione mediante mail a marycka.alpe@unito.it il giorno stesso del superamento dell'esame sbarramento.

Domande…