

CURRICULUM VITAE MARIA MICHELA GIANINO

I

<p><b>INFORMAZIONI PERSONALI</b></p> <p>Nome</p> <p>Indirizzo</p> <p>Telefono</p> <p>Fax</p> <p>E-mail</p> <p>Nazionalità</p> <p>Data di nascita</p> <p>Codice fiscale</p>	<p><b>GIANINO MARIA MICHELA</b></p> <p><b>0116705889</b></p> <p><b>0116705889</b></p> <p>mariola.gianino@unito.it</p> <p>Italiana</p> <p>6 maggio 1961</p>
<p><b>ESPERIENZA LAVORATIVA</b></p> <p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipo di azienda o settore</p> <p>Tipo di impiego</p> <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p><b>DAL 2010 PROFESSORE ASSOCIATO DI IGIENE PRESSO LA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA DELL'UNIVERSITÀ DI TORINO</b></p> <p><b>DAL 2001 AL 2010 RICERCATORE DI IGIENE PRESSO LA FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA DELL'UNIVERSITÀ DI TORINO</b></p> <p><b>DAL 1997 AL 2001 DIRETTORE DI GRUPPI DI RICERCA E CONSULENZA E COORDINATORE DELL'AREA "CONTABILITÀ E CONTROLLO DI GESTIONE" DEL CRESA (CENTRO DI RICERCA PER L'ECONOMIA, L'ORGANIZZAZIONE E L'AMMINISTRAZIONE DELLA SANITÀ) DI TORINO</b></p> <p><b>DAL 1991 AL 1997 RICERCATORE AL CRESA</b></p> <p>Università degli Studi di Torino Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche</p> <p>Ha fatto parte della Redazione di "Organizzazione Sanitaria", bimestrale di economia, organizzazione ed amministrazione della sanità, nel periodo 1994-96.</p> <p>Dal 2001 è diventata responsabile della progettazione, organizzazione e docenza di attività formative attivate dall'Assessorato Salute e rivolte ai Direttori Generali, Sanitari e Amministrativi, nonché ai Direttori di Distretto, ai Direttori di Dipartimento ed al personale amministrativo e sanitario nelle diverse figure professionali.</p> <p>Dal 2003 ha avuto la responsabilità della progettazione e docenza di attività formative organizzate da Aziende sanitarie e relative a tematiche di gestione del rischio e organizzazione dell'assistenza.</p>

	Dal 2006 è componente del gruppo di ricerca dell'Osservatorio nazionale sulla salute degli italiani, Università Cattolica del Sacro Cuore e autore del Rapporto Osservasalute
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>  Date (da – a)  Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Qualifica conseguita	Liceo Classico Corso di Laurea in Economia e Commercio  Università di Torino Organizzazione ed economia, statistica e tecniche di valutazione Laurea in Economia e commercio (110 lode)
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b> Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali          PRIMA LINGUA  ALTRE LINGUE	È Docente in Lauree Magistrali, nei Corsi di Laurea triennali, in Corsi di Scuole di Specializzazione, e in Master.  Ha indirizzato l'attività di ricerca verso le seguenti tematiche: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizzazione delle aziende sanitarie e studio, sperimentazione e valutazione di nuovi SISTEMI DI ORGANIZZAZIONE IN RETE dell'assistenza sanitaria.</li> <li>● RISK MANAGEMENT, con lo studio e l'applicazione di strumenti volti a identificare i rischi e a valutarne le conseguenze.</li> <li>● VALUTAZIONE DI TECNOLOGIE ASSISTENZIALI quale strumento per prendere decisioni aziendali o per effettuare scelte a livello di policy maker mediante l'analisi di soluzioni alternative delle modalità di erogazione delle prestazioni assistenziali, di trattamenti farmacologici, di interventi di prevenzione e di tecniche chirurgiche;</li> <li>● ASPETTI ORGANIZZATIVI E ECONOMICO-FINANZIARI DEI SISTEMI SANITARI</li> <li>● EPIDEMIOLOGIA VALUTATIVA</li> </ul> <b>ITALIANO</b>  <b>INGLESE</b> <b>FRANCESE</b>
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b> Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc	Le capacità e le competenze relazionali sono dimostrate dalla diversificata esperienza nella conduzione di gruppi di lavoro e commissioni di enti regionali ed aziendali e nella partecipazioni a comitati scientifici. Si connota per senso pratico e capacità di ascolto oltre che correttezza nei confronti dei componenti dei gruppi.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b> Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di	Capacità di programmazione ed integrazione delle attività e di conduzione di progetti. Le capacità e le competenze organizzative sono confermate dai diversi ruoli che ha

lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.	assunto nella sua storia lavorativa a partire dal 1991 quando è stata nominata coordinatore dell'Area "Contabilità e controllo di Gestione" ed ha avuto funzioni di organizzazione, direzione e coordinamento di gruppi di ricerca e consulenza al CRESA (Centro di Ricerca per l'Economia, l'organizzazione e l'amministrazione della Sanità) di Torino. Si caratterizza per rigore metodologico.
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc	Programmi informatici di uso comune (pacchetto Office), di gestione dati e statistici (STATA)
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b> Musica, scrittura, disegno ecc.	Capacità di scrittura e sintesi dei risultati di ricerca.
<b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b> Competenze non precedentemente indicate.	Sport praticati: sci, nuoto, tennis. Hobby: viaggi, lettura (con particolare preferenza verso la letteratura classica greca e la fantascienza).
<b>PATENTE O PATENTI</b>	Patente B
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	È autrice di numerose pubblicazioni nazionali ed internazionali comprensive di articoli, libri e capitoli di libri. È stata responsabile di finanziamenti per la ricerca per una somma complessiva di circa 700.000 Euro

Autorizzo l'Istituto al trattamento dei dati personali, ai sensi della L. 13.12.96, n. 675. L'Istituto si impegna a non fornire questi dati a terzi per fini commerciali.

Data 11-4-2015

FIRMA

---

*(fio in originale)*